
POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA U DRUŠTVU BROD-PLIN d.o.o.

U Slavonskom Brodu, 20.05.2018.godine

Sadržaj

1.	UVOD.....	3
2.	OPĆA UREDBA O ZAŠTITI PODATAKA (GDPR).....	3
3.	DEFINICIJE.....	3
4.	NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA.....	4
5.	PODACI KOJE PRIKUPLJAMO	5
6.	EVIDENCIJA OSOBNIH PODATAKA.....	5
7.	PRAVA ISPITANIKA	5
8.	ZAKONITOST OBRADE	5
8.1.	Privola.....	6
8.2.	Izvršavanje ugovora.....	6
8.3.	Pravna obveza (zakon)	6
8.4.	Vitalni interesi ispitanika.....	6
8.5.	Zadaća koja se obavlja u javnom interesu.....	6
8.6.	Legitimni interes	6
9.	MINIMIZACIJA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA.....	6
10.	TEHNIČKA I INTEGRIRANA ZAŠTITA PODATAKA	6
11.	UGOVORI KOJI UKLJUČUJU OBRADU OSOBNIH PODATAKA.....	7
12.	SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA.....	7
13.	UPRAVLJANJE INCIDENTIMA I OBAVIJEST O POVREDI OSOBNIH PODATAKA.....	7
14.	MEĐUNARODNI PRIJENOS OSOBNIH PODATAKA	7
15.	ODGOVORNOST ZA ZAŠTITU PODATAKA.....	8
16.	ODGOVORNOST ZA ODRŽAVANJE OVOG DOKUMENTA	8

1. UVOD

Ovom Politikom određuje se stav društva BROWD-PLIN d.o.o. (dalje u tekstu: BROWD-PLIN) prema osobnim podacima, definiraju pravila postupanja i dodjeljuju odgovornosti u postupcima obrade osobnih podataka. Osobni podaci koje društvo prikuplja i obrađuje u svom radu smatraju se povjerljivom informacijskom imovinom te se s njima mora postupati s posebnom pažnjom i obrađivati ih isključivo u svrhe za koje su prikupljeni.

2. OPĆA UREDBA O ZAŠTITI PODATAKA (GDPR)

Najznačajniji zakonski propis koji regulira način na koji BROWD-PLIN obavlja aktivnosti obrade podataka jest Opća uredba (EU) broj 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ glede zaštite osobnih podataka i prava ispitanika (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka ili Uredba ili GDPR). Provedbu Uredbe u Republici Hrvatskoj uređuje Zakon o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).

Cilj Uredbe je zaštita osobnih podataka građana Europske unije.

Politika BROWD-PLIN-a je osigurati da je usklađenost društva s GDPR-om i drugim relevantnim zakonima jasna i dokaziva u svakom trenutku.

3. DEFINICIJE

Za potrebe ove Politike sljedeći pojmovi imaju značenje kako je opisano:

Termin:	Značenje:
<i>Osobni podaci</i>	svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik”); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;
<i>Obrada</i>	svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljuju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;
<i>Ispitanik</i>	fizička osoba čiji se osobni podaci po bilo kojoj osnovi nalaze u informacijskom sustavu BROWD-PLIN-a;
<i>Privola ispitanika</i>	svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisленo izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrđnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;
<i>Nadzorno tijelo</i>	Agencija za zaštitu osobnih podataka

4. NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

BROD-PLIN se u provođenju obrade osobnih podataka pridržava sljedećih načela:

1. *Načela zakonitosti, poštenosti i transparentnosti obrade* osobni podaci moraju biti zakonito, pošteno i transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika;
2. *Načela ograničavanje svrhe obrade* osobni podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama;
3. *Načela smanjenje količine podataka* osobni podaci moraju biti primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju;
4. *Načela točnosti podataka* osobni podaci moraju biti točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave;
5. *Načela ograničenja pohrane* osobni podaci moraju biti čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanikâ samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju;
6. *Načela cjelovitosti i povjerljivosti* osobni podaci moraju biti obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera;
7. *Načela pouzdanosti* BROD-PLIN je kao voditelj obrade odgovoran za usklađenost s gore opisanim načelima te je mora moći dokazati.

BROD-PLIN prikuplja osobne podatke isključivo na temelju jasno određene i dokumentirane pravne osnove kao što su izvršenje zakonskih obveza, izvršavanje ugovornih obveza, jasna i izričita privola ispitanika ili zaštita legitimnih interesa društva. Zakonitost obrade detaljnije se pojašnjava u točki 8. ove Politike.

Prilikom prikupljanja osobnih podataka, ispitanicima će se uvijek pružiti jasna informacija o razlogu prikupljanja, pravnoj osnovi i razdoblju trajanja obrade, pravima koje ispitanik ima u predmetnoj obradi, eventualnim trećim osobama kojima će se podaci prosljeđivati, te informacije o društvu te kontakt podatke osobe u društvu zadužene za postupanje po zahtjevima ispitanika.

Ovisno od svrhe obrade, BROD-PLIN će prikupljati i obrađivati samo one podatke koji su nužni te je zabranjeno svako suvišno prikupljanje osobnih podataka.

BROD-PLIN neće prikupljati podatke od djece bez izričitog i dokazivog pristanka nositelja roditeljske skrbi djeteta.

5. PODACI KOJE PRIKUPLJAMO

U svojem svakodnevnom poslovanju društvo BROD-PLIN koristi različite podatke o fizičkim osobama koje je moguće identificirati, uključujući podatke o:

- Trenutnim, prošlim i mogućim zaposlenicima
- Kupcima
- Poslovnim partnerima
- Vanjskim suradnicima
- Ostalim osobama

6. EVIDENCIJA OSOBNIH PODATAKA

Sve podatke o zbirkama osobnih podataka Voditelj obrade će evidentirati u aktivnostima obrade osobnih podataka.

Za svaku zбирку osobnih podataka odredit će se odgovorna osoba. Službenik za zaštitu podataka je osoba ovlaštena od strane BROD-PLIN-a i odgovorna je za sve aktivnosti koje su u opsegu Službenika po Uredbi i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Službenik za zaštitu podataka vodi ukupnu evidenciju aktivnosti obrade osobnih podataka te osigurava ažurnost podataka o zbirkama osobnih podataka vodeći ažurne aktivnosti obrade osobnih podataka.

7. PRAVA ISPITANIKA

BROD-PLIN će osigurati da svaki ispitanik može ostvariti prava predviđena Općom uredbom o zaštiti podataka, gdje je to primjenjivo. Na zahtjev ispitanika BOD-PLIN će:

- poduzeti potrebne i odgovarajuće mjere kako bi se ispitaniku pružile sve informacije iz članaka 13. i 14. i sve komunikacije iz članaka od 15. do 22. i članka 34. GDPR-a u vezi s obradom njegovih osobnih podataka i to u sažetom, transparentnom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika. BOD-PLIN će informacije ispitaniku pružiti u pisanom obliku ili drugim sredstvima, među ostalim, ako je prikladno, elektroničkim putem. Ako to ispitanik zatraži, BOD-PLIN će mu tražene informacije pružiti usmenim putem, pod uvjetom da je drugim sredstvima utvrđen identitet ispitanika;
- ispitaniku omogućiti ispravak netočnih i/ili nadopunu nepotpunih osobnih podataka te mogućnost uskraćivanja prava na obradu njegovih podataka kada se obrada temelji na privoli ispitanika;.
- izbrisati iz informacijskog sustava osobne informacije ispitanika koje su dane na temelju privole ispitanika. BOD-PLIN će ugovornim odnosima s društvima koji za BOD-PLIN nastupaju kao izvršitelji obrade osigurati da se osobni podaci ispitanika koji je podnio zahtjev za brisanje izbrišu i u informacijskim sustavima tih društava.

BOD-PLIN će u proceduri koja uređuje postupanje sa zahtjevima ispitanika propisati načine postupanja i rokove postupanja po zahtjevima, na način kako je predviđeno Općom uredbom o zaštiti podataka.

8. ZAKONITOST OBRADE

Politika BOD-PLIN-a je da za svaku obradu osobnih podataka identificira prikladnu pravnu osnovu za obradu te osigura dokumentaciju kojom tu pravnu osnovu može dokazati. GDPR-om je predviđeno šest alternativnih načina na koje se može utvrditi zakonitost određenog slučaja obrade osobnih podataka. Opcije su ukratko opisane u sljedećim odjeljcima.

8.1. Privola

Osim ako to nije potrebno zbog razloga koji su dopušteni GDPR-om ili drugim propisom, BROD-PLIN će uvijek če dobiti izričitu suglasnost ispitanika za prikupljanje i obradu podataka. U slučaju djece mlađih od 16 godina (niža dob može biti dopuštena u određenim državama članicama EU) dobit će se suglasnost roditelja.

8.2. Izvršavanje ugovora

Ako su prikupljeni i obrađeni osobni podaci potrebni za ispunjavanje ugovora s ispitanikom ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora, nije potreban eksplicitni pristanak ispitanika. To će često biti slučaj kada se ugovor ne može izvršiti bez osobnih podataka (npr. opskrba plinom se ne može izvršiti bez adrese za isporuku plina).

8.3. Pravna obveza (zakon)

Ako se osobni podaci moraju prikupljati i obrađivati po sili zakona, tada nije potreban eksplicitni pristanak ispitanika.

8.4. Vitalni interesi ispitanika

U slučaju da su osobni podaci potrebni za zaštitu vitalnih interesa nositelja podataka ili druge fizičke osobe, to se može upotrijebiti kao zakonita osnova za obradu. BROD-PLIN će dokumentirati prikladne dokaze iz kojih se može utvrditi da je to slučaj, kad god se taj razlog koristi kao zakonita osnova za obradu osobnih podataka.

8.5. Zadaća koja se obavlja u javnom interesu

Ako BROD-PLIN treba obaviti zadatok za koji vjeruje da je u javnom interesu, neće se tražiti pristanak subjekta. Procjena javnog interesa bit će dokumentirana i dostupna kao dokaz ako je to potrebno.

8.6. Legitimni interes

Ako je obrada specifičnih osobnih podataka u legitimnim interesima BROD-PLIN-a te se smatra da ne utječe na prava i slobode nositelja podataka na značajan način, to se može definirati kao zakoniti razlog za obradu. Obrazloženje ovog stajališta bit će dokumentirano.

9. MINIMIZACIJA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

BROD-PLIN će osobne podatke prikupljati i pohranjivati isključivo u mjeri u kojoj je to potrebno za pružanje usluge. Prilikom pohrane podataka, osobni će se podaci pohranjivati na najmanjem mogućem broju mesta na kojima moraju biti adekvatno zaštićeni. Pristup osobnim podacima smije biti omogućen isključivo na temelju poslovne potrebe.

10. TEHNIČKA I INTEGRIRANA ZAŠTITA PODATAKA

BROD-PLIN će, uzimajući u obzir najnovija dostignuća, trošak provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca koji proizlaze iz obrade podataka, i u vrijeme određivanja sredstava obrade i u vrijeme same obrade, provoditi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere za omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka te uključenje zaštitnih mjera u obradu kako bi se ispunili zahtjevi iz Opće uredbe o zaštiti podataka i zaštita prava ispitanika.

Kod uvođenja informacijskih sustava i dizajna poslovnih procesa koji na bilo koji način mogu značajno utjecati na sigurnost osobnih podataka ili ostvarivanje prava na privatnost ispitanika, BROD-PLIN će provesti procjenu učinka na sigurnost te osigurati primjerene zaštitne mjere. Ako se ustanovi da zaštitne mjere koje može

implementirati nisu dovoljne, prije obrade BROD-PLIN će se savjetovati s Nadzornim tijelom. Svi novi procesi i informacijski sustavi u BROD-PLIN-u moraju se dizajnirati tako da ispunjavaju sve zahtjeve ove Politike.

Korištenje tehnika kao što je minimiziranje podataka i pseudonimizacija će se razmotriti gdje je primjenjivo i prikladno.

11. UGOVORI KOJI UKLJUČUJU OBRADU OSOBNIH PODATAKA

BROD-PLIN će osigurati da svi poslovni odnosi društva koji uključuju obradu osobnih podataka budu uređeni ugovornim odredbama (primjerice sklapanjem sporazuma o zaštiti i sigurnosti podatka u ugovornim odnosima prema članku 28. Opće uredbe o zaštiti podataka s izvršiteljima obrade) koje uključuju specifične informacije i uvjete koje zahtijeva Opća uredba o zaštiti podataka.

12. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA

BROD-PLIN je imenovao Službenika za zaštitu podataka koji je neovisan i kao takav djeluje u interesu zaštite prava ispitanika i njihovih osobnih podataka.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, a njegova je odgovornost da se unutar BROD-PLIN-a primjenjuje ova Politika te ostale politike i procedure koje definiraju pravila postupanja prilikom prikupljanja i obrade osobnih podataka ispitanika.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Isti ne prima nikakve upute u pogledu izvršenja navedenih zadaća što mu dodano osigurava neovisnost.

Službenik za zaštitu podataka je ujedno i primarna točka za kontakt ispitanicima koji žele ostvariti svoja prava (pitanja povezana s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe), poslati upit vezan uz zaštitu osobnih podataka, zatražiti dodatne informacije, izraziti brigu oko obrade njihovih osobnih podataka, podnijeti prigovor vezano uz zaštitu osobnih podataka i sl. Isto se podnosi na e-mail adresu: sluzbenik@brod-plin.hr ili poštom u pisanom obliku.

Službenik za zaštitu podataka komunicira s Agencijom za zaštitu osobnih podataka kao nadzornim tijelom.

13. UPRAVLJANJE INCIDENTIMA I OBAVIJEST O POVREDI OSOBNIH PODATAKA

U slučaju povrede osobnih podataka BROD-PLIN će bez nepotrebnog odgađanja i, ako je izvedivo, najkasnije 72 sata nakon saznanja o toj povredi, izvijestiti Nadzorno tijelo nadležno o povredi osobnih podataka, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinaca.

Društvo će postupanje u slučaju incidenta povrede osobnih podataka urediti u zasebnom dokumentu.

14. MEĐUNARODNI PRIJENOS OSOBNIH PODATAKA

BROD-PLIN trenutno ne provodi prijenos osobnih podataka izvan Europske unije. U slučaju da isti bude potreban, svaki prijenos osobnih podataka izvan Europske unije bit će prethodno pažljivo pregledan kako bi se osiguralo da se provodi u okvirima propisanim Općom uredbom o zaštiti podataka te drugim pozitivnim propisima. Društvo će u slučaju takvog prijenosa također uzeti u obzir i procjene Europske komisije o adekvatnosti zaštitnih mjera za osobne podatke koji se primjenjuju u zemlji primateljici.

15. ODGOVORNOST ZA ZAŠTITU PODATAKA

Mjere definirane ovom Politikom obvezne su za sve zaposlenike BROD-PLIN-a kao i treće strane koje u okviru svoje suradnje s društvom ostvaruju pristup osobnim podacima.

16. ODGOVORNOST ZA ODRŽAVANJE OVOG DOKUMENTA

Ova se Politika revidira najmanje jednom godišnje ili nakon svake izmjene u pravnom okruženju ili okruženju rizika koja bi mogla imati učinak na njezinu učinkovitost. Za održavanje ove Politike zadužen je imenovani Službenik za zaštitu podataka.